К Правилам приобретения

товаров и услуг организаций, осуществляющих

функции по защите прав ребенка

 **Потенциальный поставщик или его представить по доверенности для участия в конкурсе предоставляет следующие документы:**

1. **Заявку** на участие в конкурсе, составленную на **казахском** и **русском** языках, подписанную и заверенную печатью (при наличии) потенциального поставщика согласно приложениям 1 и 2 к Конкурсной документации;
2. Документы, подтверждающие правоспособность и гражданскую дееспособность:

- **для юридических лиц:** копию **свидетельства** или **справку о государственной регистрации** (перерегистрации) юридического лица;

-для иностранных юридических лиц: учредительные документы или другой легализованный документ иностранного юридического лица, подтверждающее, что иностранное юридическое лицо является юридическим лицом по законодательству иностранного государства;

- для физических лиц: копию **свидетельства о государственной регистрации** индивидуального предпринимателя; копию документа **удостоверяющего личность**; **доверенность** лицу, представляющему его интересы на право подачи, подписания заявки на участие в конкурсе;

 3. **Сведения об отсутствии** (наличии) **налоговой задолженности** налогоплательщика, задолженности по обязательным **пенсионным взносам**, обязательным профессиональным **пенсионным взносам и социальным отчислениям**, полученные не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

 4. Оригинал документа, подтверждающего **обеспечение заявки** на участие в конкурсе в виде **банковской гарантии или гарантийного денежного взноса** в размере **одного процента** от суммы, выделенной на конкурс;

 5. **Техническое задание к Конкурсной документации** по выбору поставщика товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка, согласно приложениям 3 и 4 к Конкурсной документации;

 **Потенциальный поставщик заявкой на участие в конкурсе уведомляется об ограничениях, предусмотренных статьей 6 Закона о государственных закупках.**

 **Пакет документов представляется потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью (при наличии).**

 **В случае разбивки конкурса по лотам потенциальный поставщик предоставляет документы на участие в конкурсе на каждый лот отдельно!**

 **Допускается несоответствие технического задания потенциального поставщика техническому заданию, составленному организатором конкурса, если предлагается услуга или товар с лучшими характеристиками.**

Конкурс признается организатором несостоявшимся в случаях:

1. Отсутствия представленных заявок;
2. К участию в конкурсе не допущен ни один потенциальный поставщик;
3. К участию в конкурсе допущен один потенциальный поставщик.

 Потенциальный поставщик, признанный победителем конкурса в течение **десяти календарных** **дней** со дня официального опубликования **протокола об итогах конкурса** вносит обеспечение исполнения договора в размере **трех процентов от общей суммы договора**.